



## Serviceassistent m/w/d in Vollzeit

Die Manthey-Racing GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt motivierte und flexible Serviceassistent

### Ihre zukünftigen Aufgaben:

- Kundenempfang, Kundenbetreuung (ggf. Bewirtung der Kunden)
- Verwaltung der Telefonanlage und Sicherstellung der Erreichbarkeit
- Bearbeitung des Post Ein- und Ausgangs
- Unterstützende Tätigkeiten in den Bereichen Buchhaltung und Vertrieb
- Unterstützen der Terminvergabe, der Rechnungslegung und des Reklamationswesens sowie Mahnwesens im Serviceprozess.
- Unterstützung bei Marketing Aktionen, Kundenmailing und unserer Serviceberater
- Kassenführung und Abrechnung
- Korrespondenz mit Versicherungen

### Das sollten Sie mitbringen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Buchhalterische und betriebswirtschaftliche Kenntnisse sind wünschenswert
- Hohe Leistungsbereitschaft und sicheres Auftreten
- Sicherer und freundlicher Umgang mit Kunden sowie kundenorientiertes Denken und Handeln
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Word, Excel und Power Point
- Eigenständiges Arbeiten, Diskretion, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, hohe Sozialkompetenz, flexibel in der Arbeitszeitgestaltung
- Führerschein der Klassen B
- Gute Englischkenntnisse wünschenswert

### Das bieten wir Ihnen:

- Arbeitsplatz in einem modernen, wachstumsorientierten Unternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung
- Möglichkeit der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Flache Hierarchien und die Möglichkeit eigene Ideen einzubringen und Verantwortung zu übernehmen
- Praxisnahe Einarbeitung
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bitte senden Sie uns diese per E-Mail in PDF-Form an:

Manthey-Racing GmbH -Personalabteilung- Rudolf-Diesel-Str. 11-13 53520 Meuspath

E-Mail: [bewerbung@manthey-racing.de](mailto:bewerbung@manthey-racing.de) Tel.: +49 (0) 2691 9338 - 800

